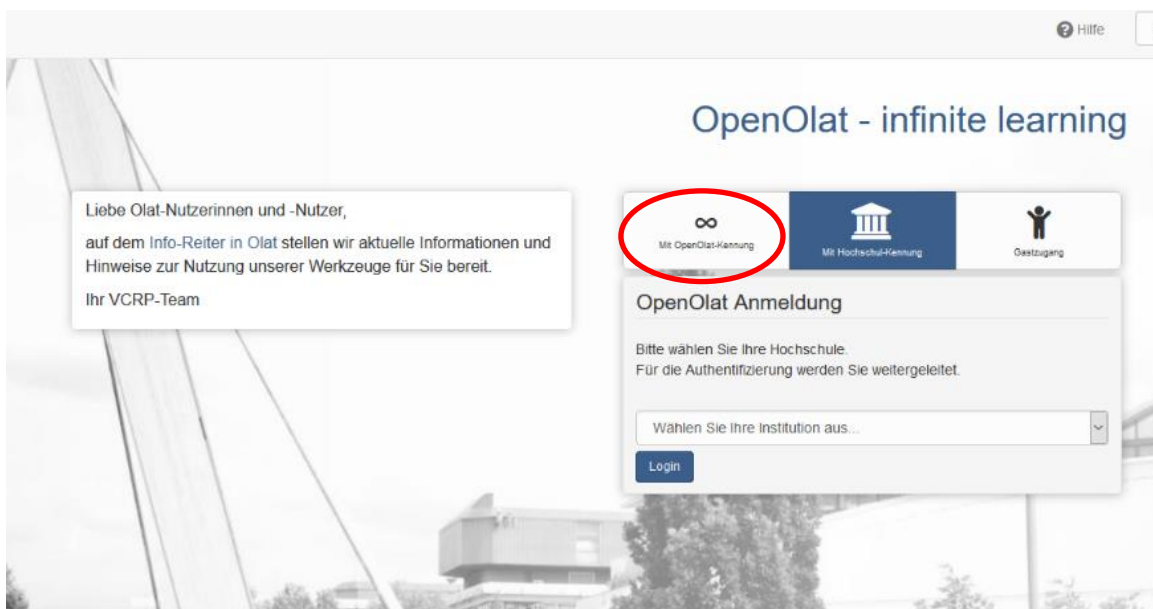
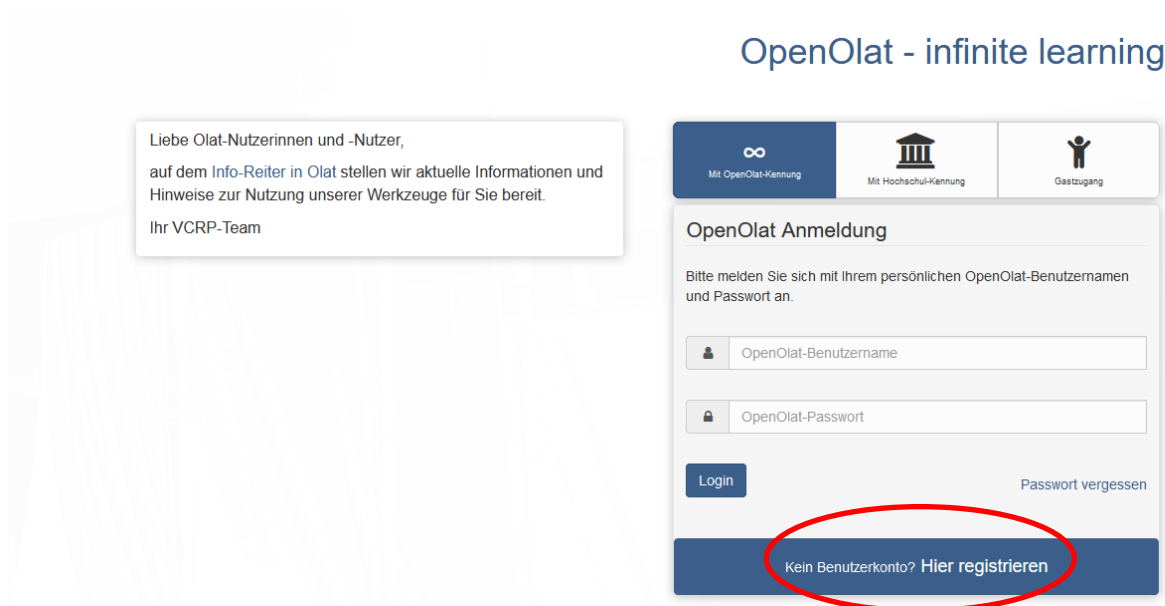


Registrierung bei OpenOlat für Dozent*innen – Schritt für Schritt-Anleitung

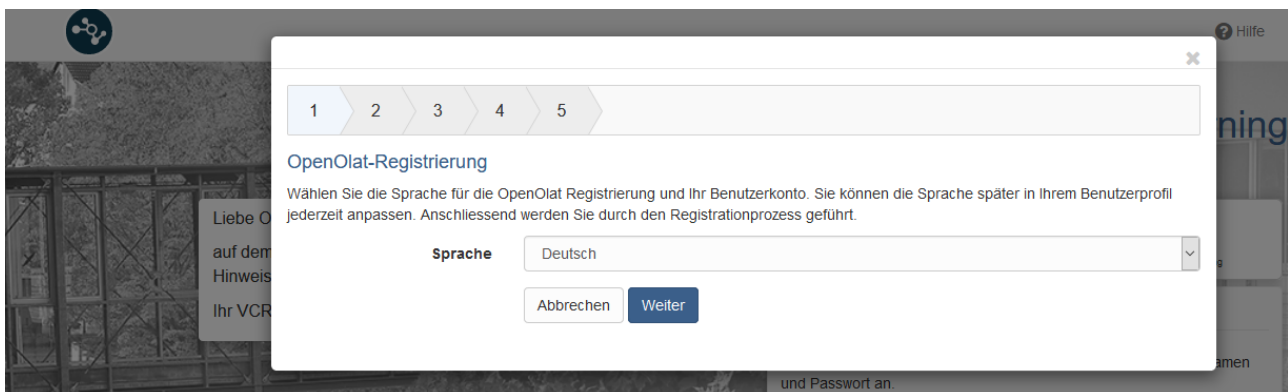
1. Öffnen Sie die Seite <https://olat.vcrp.de/dmz/>. Sie kommen auf die Startseite von OpenOlat. Klicken Sie dort auf den Reiter „Mit OpenOlat-Kennung“.



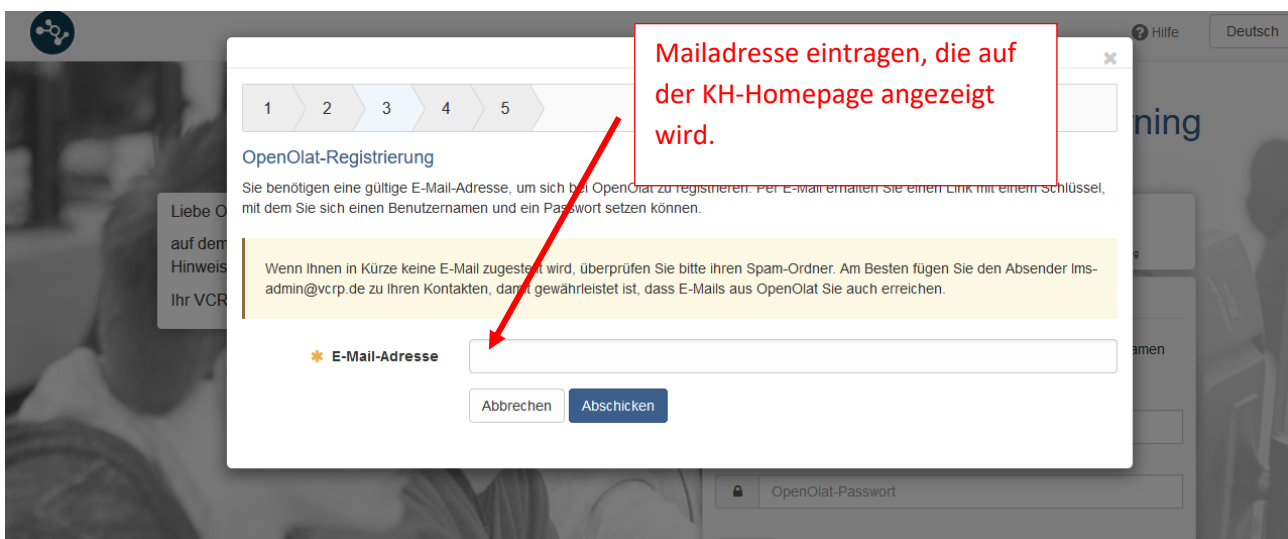
2. Klicken Sie anschließend auf „Hier registrieren“



3. Folgen Sie den Schritten der Registrierung.



4. Fügen Sie bei Schritt 3 die **Mailadresse** ein, die Sie zur Veröffentlichung auf der Homepage der KH angegeben haben (die Übersicht finden Sie unter <https://www.kh-mz.de/hochschule/ansprechpartner-innen/lehrbeauftragte/>). Hauptamtlich Lehrende nutzen bitte in jedem Fall ihre KH-Mailadresse. Falls Sie keine Mailadresse auf der Homepage angegeben haben, nutzen Sie bitte die Adresse, über die Sie mit der Hochschule überwiegend kommunizieren.



5. Sie erhalten nun eine Mail an die angegebene Mailadresse. Sie zeigt Ihnen, wie Sie Ihre Registrierung abschließen können.
6. Nach erfolgreicher Registrierung müssen Sie noch **Autor*innen-Rechte** beantragen, um einen Kurs anlegen zu können. Schreiben Sie dazu von der angegebenen Mailadresse eine Mail an lms-admin@vcrp.de. Teilen Sie dem Admin-Team mit, dass Sie Dozent*in an der Katholischen Hochschule Mainz sind und darum Autor*innenrechte benötigen. Das Admin-Team informiert Sie, sobald Ihnen die Rechte eingeräumt wurden.